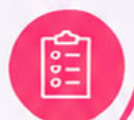


با ایران توشه
یک قدم جلوتر
باش!



ایران توشه، مرجع دانلود فایل های کمک آموزشی دانش آموزان و کنکوری ها



دانلود رایگان آزمون های آزمایشی
قلمچی، خیلی سبز، گاج و ...



دانلود رایگان گام به گام تمامی دروس



دانلود رایگان نمونه سوالات امتحانی
(نوبت اول و دوم) و امتحانات نهایی



دانلود رایگان جزوه های کمک آموزشی
و شب امتحانی

همه چیز
برای موفقیت
تو!

Google

دانلود گام به گام دوازدهم تجربی ایران توشه

دانلود گام به گام دوازدهم تجربی ایران توشه

کافیست هر فایلی که نیاز دارید
را در گوگل به این صورت جستجو کنید:

فایل مورد نیاز + ایران توشه

مثال:

دانلود گام به گام دوازدهم تجربی ایران توشه



irantooshe.ir



t.me/irantooshe



گام به گام مدیریت تولید یازدهم - پودمان دوم

مدیریت منابع تولید

فهرست

۴	۱ کار در کلاس — منابع هنرستان
۴	۲ پروژه من — منابع مورد نیاز یک کالا یا خدمت
۵	۳ بحث کلاسی — تأمین منابع مالی با کمترین هزینه
۵	۴ فکر کنید — پیش‌بینی و تأمین مبالغ مورد نیاز
۵	۵ کار در کلاس — اولویت‌بندی خصوصیات نیروی انسانی
۶	۶ پژوهش کنید — افزایش بهره‌وری در تولیدات کشاورزی
۶	۷ فکر کنید — وظایف مدیر منابع انسانی
۶	۸ بحث کلاسی — ارتقای ایمنی و سلامت منابع انسانی
۷	۹ کار در منزل — اضافه‌کاری کارکنان کارگاه کوچک
۷	۱۰ کار در کلاس — مواد اولیه‌ی محصولات
۷	۱۱ کار در منزل — کارگاه خیاطی تریکودوزی
۸	۱۲ بحث کلاسی — پیامدهای مدیریت نکردن زمان

۸

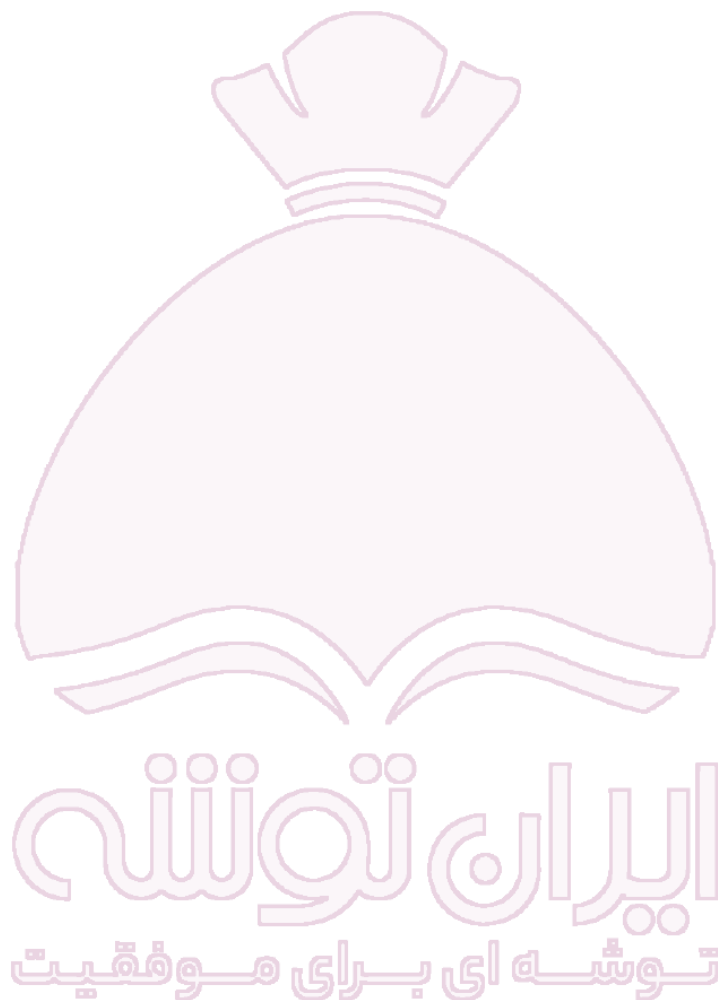
۱۳ بحث کلاسی — سارقان زمان

۸

۱۴ کار در کلاس — هشت فعالیت مهم و فوری

۹

۱۵ کار در منزل — ماتریس فوری - مهم



کار در کلاس

۱

هنرستان خود را در نظر بگیرید. برای هر کدام از منابع داده شده یک مثال بیاورید.

منابع انسانی	معلمان - مدیر - معاونین	انرژی	برق - گاز - آب
سرمایه	هزینه خرید تجهیزات آموزشی	دانش	کتاب و منابع آموزشی
زمان	۸ ساعت در روز	تجهیزات	میز و صندلی و کامپیوتر و کارگاه

پروژه من

۲

با توجه به مطالب فوق، منابع مورد نیاز برای تولید یک کالا یا ارائه یک خدمت مرتبط با رشته تحصیلی خود را بنویسید و به هنرآموز خود ارائه کنید.

خدمات سرویس و تعمیر رایانه

- منابع انسانی (فروشنده، تعمیرکار)
- انرژی (آب، برق ...)
- دانش (تخصص در زمینه رایانه سخت افزاری و نصب نرم افزار)
- تجهیزات (رایانه، قطعات داخلی، لوازم تعمیر مثل هویه و لحیم و ...)
- زمان (زمان لازم برای خرید قطعات - تعمیر سیستم و نصب نرم افزار)
- سرمایه (قطعات سخت افزاری - پول رهن محل - سرمایه در گردش و ...)

فرض کنید صاحب یک کارگاه یا مدیر یک سازمان هستید. به نظر شما برای تامین منابع مالی مورد نیازتان از چه راهکارهایی استفاده می‌کنید که کمترین هزینه را داشته باشد؟

- منابع شخصی - خانواده و دوستان
- گرفتن وام از بانک یا موسسات
- پیدا کردن سرمایه‌گذار و دریافت بودجه در ازای دادن بخشی از سهام
- سیستم سرمایه‌گذاری جمعی (کِرَد فاندینگ): وبسایت‌هایی به وجود آمدند که مردم با سرمایه‌های کم خود در پروژه شریک می‌شوند

به نظر شما صاحب یک کارگاه چگونه می‌تواند به موقع مبالغ مورد نیاز خود را پیش‌بینی و تامین کند؟

این کار بیشتر با توجه به تجربه گذشته قابل پیش‌بینی است یعنی میزان فروش خود را پیش‌بینی کند و هزینه‌ها را مطابق آن مشخص نماید این کار با آموزش و گرفتن مشاورین مجرب نیز قابل پیش‌بینی است

با کمک هم کلاسی‌های خود مهم‌ترین خصوصیات نیروی انسانی مشاغل زیر را اولویت‌بندی نمایید.

اولویت چهارم	اولویت سوم	اولویت دوم	اولویت اول	مشاغل
مسئولیت‌پذیر	متعهد	منظم	دانش و آگاهی	اپراتور دستگاه تراش
متعهد	با انگیزه	خلاق	دانش و آگاهی	قالیباف
دلسوز	پرتلاش	متعهد	دانش و آگاهی	پرستار
منظم	پرتلاش	با انگیزه	دانش و آگاهی	فروشنده

برای افزایش بهره‌وری در تولیدات کشاورزی، از چه افرادی و با چه مهارت‌هایی باید استفاده کرد؟ در این خصوص پژوهش کنید و نتایج را به صورت گزارشی در کلاس ارائه دهید.

فارغ التحصیلان کشاورزی - کارگران ماهر - پژوهشگران بخش کشاورزی - کشاورز - سرمایه‌گذار بخش خصوصی - متخصصین رشته آبیاری

در کسب و کارهای مرتبط با رشته‌ی تحصیلی شما، وظایف و مسئولیت‌های مدیر منابع انسانی شامل چه مواردی است؟

شرکت کامپیوتری

- انتخاب افراد مناسب برای جایگاه مناسب
- منتقل کردن فرهنگ سازمانی به کارکنان
- حمایت و گوش دادن به انتقادات کارکنان
- فراهم کردن محیط کاری مناسب جهت بالا رفتن بهره‌وری هر فرد
- مشخص نمودن چارچوب آزادی فردی برای کارکنان

این فایل توسط سایت ایران توشه تهیه شده است.

irantooshe.ir



به نظر شما مدیر منابع انسانی یک شرکت به منظور ارتقای سطح ایمنی و سلامت جسمی و روحی منابع انسانی خود چه اقداماتی را می‌تواند انجام دهد؟

برای سلامت جسمی و ایمنی می‌بایست از صندلی و میزهای استاندارد استفاده شود الزام به استفاده از وسایل ایمنی و لباس کار در محیط کارگاهی
برای بهبود وضعیت روحی می‌بایست محیطی را فراهم آورد تا کارمندان شادابی و نشاط لازم را داشته باشند داشتن فضای بازی و تفریحی در زمان‌های استراحت و یا ساعات کاری منعطف خیلی به این مقوله کمک می‌کند

فرض کنید فردی مدیر یک کارگاه کوچک با ۵ نفر نیروی انسانی می باشد، با توجه به محدودیت زمانی در انجام یک پروژه، از کارکنان می خواهد در هفته ۱۵ ساعت اضافه کاری کنند. اقداماتی را که لازم است این مدیر برای حضور کارکنان انجام دهد، بنویسید.

تعیین بخشی از پاداش برای کلیه کارکنان در صورت تمام کردن در موعد مقرر
ایجاد انگیزه و بالا بردن روحیه با استفاده از مدل های گیمیفیکیشن در محیط کار برای با نشاط کردن کارکنان (در مورد گیمیفیکیشن تحقیق کنید)

مواد اولیه ی لازم برای تولید هر کدام از محصولات زیر را بنویسید.

محصول	مواد اولیه
کولر آبی	موتور - پمپ آب - پوشال - ورق بدنه - کلید مخصوص کولر
کفش	چرم - بند - چسب - نخ - کفی
خودکار	جوهر - ساچمه فلزی - فلز یا پلاستیک برای بدنه - میله پلاستیکی جوهر -
شکلات	پودر شیر - کاکائو - قهوه - شکر - عسل و ...

فرض کنید می خواهید یک کارگاه خیاطی تریکودوزی احداث کنید. حال به سؤالات زیر پاسخ دهید:

- چه تجهیزاتی برای این کار لازم می باشد؟
- انواع تجهیزات لازم موجود در بازار را بر اساس کیفیت و قیمت دسته بندی نمایید.
- به منظور تعمیرات و نگهداری تجهیزات و جلوگیری از خرابی آنها چه پیشنهادی دارید؟

قیچی برش - میز برش - اتوی کارگاهی - میان دوز - دکمه و مادگی - چرخ سردوز - قیچی وسط کار - ات یا نوار - نوار دوز - پس دوز - چاپ پرسی - پرینت تیشرت - پانچ دکمه
هر ماه در تاریخ های خاصی چرخ ها روغن کاری گردد تا دیرتر خراب شوند

پیرامون پیامدهای مدیریت نکردن زمان در زندگی بحث کنید.

عدم مدیریت زمان در زندگی باعث اختلال و بی‌نظمی در امور بهره‌وری می‌گردد که به تبعیت از آن استرس و رفتارها و فشار روانی زیادی را به فرد تحمیل می‌کند و همین‌طور باعث از بین رفتن فرصت‌ها و مهلت‌ها می‌گردد.

در امر شغلی نیز باعث کم‌اعتبار شدن فرد و بدقول شناخته شدن می‌شود در هر حال این عدم مدیریت می‌تواند در جنبه‌های مختلف زندگی فرد تاثیرگذار باشد.

کدام یک از موارد نمودار سارقان زمان، بیشترین زمان شما را به سرقت می‌برد؟

وسایل ارتباطی - واگذار نکردن کار به دیگران - بلاتکلیفی - خستگی

هشت مورد از فعالیت‌های مهم و فوری را که در طول شبانه‌روز باید انجام دهید، بنویسید.

۴ - رفتن به مدرسه	۳ - نوشتن نکات مهم تدریس	۲ - گوش دادن به تدریس معلم	۱ - تکالیف مدرسه
۸ -	۷ -	۶ - پوشیدن لباس فرم مدرسه	۵ - انجام کارهای محوله در خانه

توشه ای برای موفقیت

هشت مورد از فعالیت‌های روزمره‌ی خود را بر اساس ماتریس «فوری - مهم» اولویت‌بندی کنید.

مهم - فوری	مهم - غیرفوری
۱ - گوش دادن به تدریس معلم	۳ - رفتن به حمام
۲ - پوشیدن لباس فرم برای مدرسه	۴ - ورزش
غیرمهم - فوری	غیرمهم - غیرفوری
۵ - درخواست انجام کاری برای دیگران	۷ - لایک کردن پست در اینستاگرام
۶ - برخی تماس‌های تلفنی	۸ - گوش دادن به موسیقی

این فایل توسط سایت ایران توشه تهیه شده است.

irantooshe.ir



ایران توشه
توشه‌ای برای موفقیت